



**Entrada:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Data:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **FORMULÁRIO DE CANDIDATURA AO PROGRAMA MUNICIPAL DE FORMAÇÃO E OCUPAÇÃO EM CONTEXTO DE TRABALHO** |

|  |
| --- |
|  |
| Nome: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Residente / Sede: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Freguesia: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Concelho: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
| Código Postal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | Contribuinte nº: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Contacto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Habilitações: |  |  |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | CTsP (Nível 5) |  | Licenciatura |  | Mestrado |  | Doutoramento | Nível:  |
|  |  |
|  | Curso Técnico Profissional (Nível 4) |
|  |  |
|  | 12.º ano de escolaridade ou inferior (Nível 1 a 3) |

 |
|  |

|  |
| --- |
| **2. PROJETOS A QUE SE CANDIDATA** |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 1º \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 2º \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 3º \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 |
| **3. DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS (FOTOCÓPIAS)** |
|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | C/BI/CN |
|  |  |
|  | Atestado de residência |
|  |  |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | Certificado habilitações Académicas |
|  |  |
|  | Declaração IEM |
|  |  |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | Curriculum Vitae |
|  |
|  |  |
|  | Outro |
|  |

 |

 |
| **4. SITUAÇÃO ATUAL** |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | Encontra-se à procura do primeiro emprego |
|  |  |
|  | Desempregado inscrito no Instituto de Emprego da Madeira |

 |
| **5. OUTROS REQUISITOS** |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Frequenta algum estabelecimento escolar? |
| Frequenta alguma atividade que se sobreponha ao programa? |
| Tem disponibilidade para participar num horário semanal de 34 horas no projeto pretendido? |
| É beneficiário do rendimento social de inserção (RSI)?  |
| Encontra-se a exercer alguma atividade profissional remunerada? |

 |
| **6. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL** |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |
|  |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Declaro que todas as informações prestadas correspondem à verdade dos factos. Tenho consciência que falsas declarações  |
|  | são punidas criminalmente, nos termos do artº 359.º e 55.º do CP.*Os dados pessoais recolhidos neste formulário, são requisito necessário para que se possa proceder à análise da candidatura e posterior instrução do processo relativamente ao programa municipal de formação e ocupação em contexto de trabalho, nos termos das alíneas b) e c), n.º 1 do artigo 6 do Regulamento Geral de Proteção de Dados Pessoais em vigor e demais legislação nacional aplicável aos dados pessoais. Para mais informações consulte a nossa política de privacidade. Para mais informações consulte a nossa política de privacidade disponível em https://www.cm-funchal.pt/pt/politica-de-privacidade e o verso do presente documento.* |

Funchal, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ Assinatura Candidato: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_



***Proteção de Dados Pessoais***

1. *A privacidade e a proteção dos dados pessoais representam um firme compromisso para o Município do Funchal que atua no cumprimento das suas obrigações legais, em particular as que resultam da aplicação do novo Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD), Regulamento 2016/679, de 27 de Abril de 2016. (“RGPD”).*
2. *Os dados pessoais recolhidos pela Câmara Municipal do Funchal, são requisito necessário para que se possa dar início à análise do pedido de atribuição do apoio à natalidade e à família, nos termos da alínea c), n.º 1 do artigo 6 do Regulamento Geral de Proteção de Dados Pessoais em vigor, e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado, sendo que o tratamento dos referidos dados por parte do Município do Funchal respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais.*
3. ***Responsável pelo tratamento*** *– No âmbito da atividade que desenvolve nas suas diferentes áreas de atuação, de acordo com o quadro de competências, resultante do regime jurídico das autarquias locais, Lei n.º 75/2013, de 12 de Setembro, assim como o regime jurídico de funcionamento, dos órgãos dos municípios e das freguesias, Lei n.º58/2019, de 8 de agosto, o Município do Funchal, é a entidade responsável pelo tratamento de dados pessoais. Para os devidos efeitos, designadamente os que constam da regulamentação comunitária indicada e legislação nacional aplicável, os direitos que devam ser exercidos junto do Responsável pelo Tratamento deverão ser exercidos junto do serviço municipal com competência para a decisão final do pedido, de acordo com a orgânica municipal.*
4. ***Encarregado de Proteção de Dados*** *- Atendendo à obrigação legal que resulta da alínea a) do n.º 1 do artigo 37.º do RGPD, o Município do Funchal designou um Encarregado de Proteção de Dados, responsável por garantir, entre outros aspetos, a conformidade das atividades de tratamento e proteção de dados pessoais sob a responsabilidade do Município do Funchal, de acordo com a legislação aplicável e com a presente Política. Assim, os titulares de dados pessoais, caso o pretendam, podem endereçar uma comunicação ao Encarregado da Proteção de Dados, relativamente a assuntos relacionados com o tratamento de dados pessoais, utilizando, para o efeito, o seguinte email:* *DPOFunchal@funchal.pt*
5. ***Categorias de dados pessoais*** *- Os dados pessoais recolhidos, como sejam o nome, data de nascimento, número de documento de identificação civil, número de contribuinte, a morada, os contactos, endereço eletrónico, NIB, profissão e habilitações literárias, entre outros dados que se demonstrem necessários à instrução do processo para dar início à análise do pedido de atribuição do apoio à natalidade e à família, são os estritamente necessários para a instrução desse mesmo pedido.*
6. ***Destinatário(s) dos dados*** *- Os dados pessoais recolhidos destinam-se a ser utilizados pelo Município do Funchal, não estando prevista nenhuma transmissão para outras entidades e, no(s) caso(s) em que possa(m) ocorrer, será previamente solicitado o devido consentimento nos termos da regulamentação comunitária e legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais.*
7. ***Conservação dos dados pessoais*** *- Prazo definido na legislação aplicável ao pedido e consequente processo.*
8. ***Direitos dos titulares dos dados pessoais*** *- Nos termos previstos na legislação aplicável, o Cliente pode exercer os seus direitos de acesso, de retificação, de apagamento, de limitação de tratamento, de portabilidade e de oposição ao tratamento dos seus dados pessoais, devendo para efeito solicitá-lo à Câmara Municipal do Funchal. O Cliente tem também o direito de apresentar reclamação à Comissão Nacional de Proteção de Dados.*

*Para mais informações sobre os direitos dos munícipes em matéria de proteção de dados pessoais e a indicação dos meios através dos quais os pode exercer, bem como sobre o seu tratamento, consulte a nossa política de privacidade disponível em* [*https://www.funchal.pt/pt/politica-de-privacidade*](https://www.funchal.pt/pt/politica-de-privacidade)”*.*