



**Entrada:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Data:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **FORMULÁRIO DE CANDIDATURA AO PROGRAMA MUNICIPAL DE FORMAÇÃO E OCUPAÇÃO EM CONTEXTO DE TRABALHO** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| Nome: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| Residente / Sede: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| Freguesia: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Concelho: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Código Postal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Contribuinte nº: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Contacto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Habilitações: | |  |  |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  | | | | | | | | |  | CTsP (Nível 5) |  | Licenciatura |  | Mestrado |  | Doutoramento | Nível: | |  |  | | | | | | | | |  | Curso Técnico Profissional (Nível 4) | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | |  | 12.º ano de escolaridade ou inferior (Nível 1 a 3) | | | | | | | | | | | |
|  | | | |

|  |
| --- |
| **2. PROJETOS A QUE SE CANDIDATA** |
| |  |  | | --- | --- | |  |  | | 1º \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | 2º \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | 3º \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| **3. DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS (FOTOCÓPIAS)** |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | |  |  | |  | C/BI/CN | |  |  | |  | Atestado de residência | |  |  | | |  |  | | --- | --- | |  |  | |  | Certificado habilitações Académicas | |  |  | |  | Declaração IEM | |  |  | | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  | | |  | Curriculum Vitae | | |  | | |  |  | | |  | Outro | | |  | | | |
| **4. SITUAÇÃO ATUAL** |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | |  | | |  | | Encontra-se à procura do primeiro emprego | | |  | |  | | |  | | Desempregado inscrito no Instituto de Emprego da Madeira | | |
| **5. OUTROS REQUISITOS** |
| |  |  | | --- | --- | |  |  | | Frequenta algum estabelecimento escolar? | | | Frequenta alguma atividade que se sobreponha ao programa? | | | Tem disponibilidade para participar num horário semanal de 34 horas no projeto pretendido? | | | É beneficiário do rendimento social de inserção (RSI)? | | | Encontra-se a exercer alguma atividade profissional remunerada? | | |
| **6. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL** |
| |  |  | | --- | --- | |  |  | |  | | |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | Declaro que todas as informações prestadas correspondem à verdade dos factos. Tenho consciência que falsas declarações | |
|  | são punidas criminalmente, nos termos do artº 359.º e 55.º do CP.  *Os dados pessoais recolhidos neste formulário, são requisito necessário para que se possa proceder à análise da candidatura e posterior instrução do processo relativamente ao programa municipal de formação e ocupação em contexto de trabalho, nos termos das alíneas b) e c), n.º 1 do artigo 6 do Regulamento Geral de Proteção de Dados Pessoais em vigor e demais legislação nacional aplicável aos dados pessoais. Para mais informações consulte a nossa política de privacidade. Para mais informações consulte a nossa política de privacidade disponível em https://www.cm-funchal.pt/pt/politica-de-privacidade e o verso do presente documento.* | |

Funchal, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ Assinatura Candidato: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_



***Proteção de Dados Pessoais***

1. *A privacidade e a proteção dos dados pessoais representam um firme compromisso para o Município do Funchal que atua no cumprimento das suas obrigações legais, em particular as que resultam da aplicação do novo Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD), Regulamento 2016/679, de 27 de Abril de 2016. (“RGPD”).*
2. *Os dados pessoais recolhidos pela Câmara Municipal do Funchal, são requisito necessário para que se possa dar início à análise do pedido de atribuição do apoio à natalidade e à família, nos termos da alínea c), n.º 1 do artigo 6 do Regulamento Geral de Proteção de Dados Pessoais em vigor, e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado, sendo que o tratamento dos referidos dados por parte do Município do Funchal respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais.*
3. ***Responsável pelo tratamento*** *– No âmbito da atividade que desenvolve nas suas diferentes áreas de atuação, de acordo com o quadro de competências, resultante do regime jurídico das autarquias locais, Lei n.º 75/2013, de 12 de Setembro, assim como o regime jurídico de funcionamento, dos órgãos dos municípios e das freguesias, Lei n.º58/2019, de 8 de agosto, o Município do Funchal, é a entidade responsável pelo tratamento de dados pessoais. Para os devidos efeitos, designadamente os que constam da regulamentação comunitária indicada e legislação nacional aplicável, os direitos que devam ser exercidos junto do Responsável pelo Tratamento deverão ser exercidos junto do serviço municipal com competência para a decisão final do pedido, de acordo com a orgânica municipal.*
4. ***Encarregado de Proteção de Dados*** *- Atendendo à obrigação legal que resulta da alínea a) do n.º 1 do artigo 37.º do RGPD, o Município do Funchal designou um Encarregado de Proteção de Dados, responsável por garantir, entre outros aspetos, a conformidade das atividades de tratamento e proteção de dados pessoais sob a responsabilidade do Município do Funchal, de acordo com a legislação aplicável e com a presente Política. Assim, os titulares de dados pessoais, caso o pretendam, podem endereçar uma comunicação ao Encarregado da Proteção de Dados, relativamente a assuntos relacionados com o tratamento de dados pessoais, utilizando, para o efeito, o seguinte email:* [*DPOFunchal@funchal.pt*](mailto:DPOFunchal@funchal.pt)
5. ***Categorias de dados pessoais*** *- Os dados pessoais recolhidos, como sejam o nome, data de nascimento, número de documento de identificação civil, número de contribuinte, a morada, os contactos, endereço eletrónico, NIB, profissão e habilitações literárias, entre outros dados que se demonstrem necessários à instrução do processo para dar início à análise do pedido de atribuição do apoio à natalidade e à família, são os estritamente necessários para a instrução desse mesmo pedido.*
6. ***Destinatário(s) dos dados*** *- Os dados pessoais recolhidos destinam-se a ser utilizados pelo Município do Funchal, não estando prevista nenhuma transmissão para outras entidades e, no(s) caso(s) em que possa(m) ocorrer, será previamente solicitado o devido consentimento nos termos da regulamentação comunitária e legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais.*
7. ***Conservação dos dados pessoais*** *- Prazo definido na legislação aplicável ao pedido e consequente processo.*
8. ***Direitos dos titulares dos dados pessoais*** *- Nos termos previstos na legislação aplicável, o Cliente pode exercer os seus direitos de acesso, de retificação, de apagamento, de limitação de tratamento, de portabilidade e de oposição ao tratamento dos seus dados pessoais, devendo para efeito solicitá-lo à Câmara Municipal do Funchal. O Cliente tem também o direito de apresentar reclamação à Comissão Nacional de Proteção de Dados.*

*Para mais informações sobre os direitos dos munícipes em matéria de proteção de dados pessoais e a indicação dos meios através dos quais os pode exercer, bem como sobre o seu tratamento, consulte a nossa política de privacidade disponível em* [*https://www.funchal.pt/pt/politica-de-privacidade*](https://www.funchal.pt/pt/politica-de-privacidade)”*.*